


**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Вадский дом детского творчества» (МАУ ДО «Вадский ДДТ»)**

Принято на  
Совете МАУ ДО  
«Вадский ДДТ»  
Протокол от 09.01.2017 № 02

Утверждено  
приказом МАУ ДО «Вадский ДДТ»  
от 09.01.2017. № 03  
 З.В.Терюкова



**Положение о совете муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Вадский дом детского творчества»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАУ ДО «Вадский ДДТ» от 17.12.2015 г.

1.2. Совета Учреждения создается в целях реализации права учащихся на участие в управлении Учреждением и для учета их мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся,

1.3. Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет избранный на первом заседании председатель.

1.4. Представители, избранные Советом Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются на его заседании.

1.6. Решение Совета доводятся до сведения работников Учреждения.

**2. Содержание работы Совета Учреждения.**

Полномочия Совета Учреждения:

- определяет основные направления и пути совершенствования и развития Учреждения;
- оказывает содействие администрации Учреждения в решении вопросов по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении, укреплению и развитию материально-технической базы Учреждения, привлечению внебюджетных средств;
- организует общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- оказывает практическую помощь администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта, учреждением дополнительного образования для организации досуга обучающихся;
- разрабатывает изменения в Устав Учреждения, в том числе новую редакцию Устава Учреждения;

- принимает локальные акты в пределах своей компетенцией;
- созыв Общего собрания коллектива Учреждения для принятия Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- разработка регламента Общего собрания коллектива Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

### **3. Организация работы Совета Учреждения.**

3.1. Совет Учреждения избирается сроком на 3 года.

3.2. Выборы в Совет Учреждения проходят на общем собрании работников Учреждения, родителей (законных представителей) учащихся открытым голосованием.

3.3. Членами Совета Учреждения являются делегаты от каждой группы участников образовательного процесса:

- законные представители обучающихся (3 человека);
- обучающиеся 5-11 классов (3 человека),
- работники (4 человека).

Руководитель Учреждения обязательно является членом Совета учреждения. На заседании члены совета избирают председателя и секретаря.

3.4. Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Решения Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

3.5. В случае досрочного выбывания члена Совета, председатель созывает ту часть коллектива, представителем которого был выбывший член Совета, и проводит довыборы.

3.6. Любой член Совета может быть досрочно отозван коллективом, который его выбрал.

### **4. Документация Совета Учреждения.**

4.1. Заседания Совета Учреждения оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Совета, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Учреждения.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года