

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Вадский дом детского творчества»

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
МАУ ДО «Вадский ДДТ»
Протокол от 15.04.2024 №9

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАУ ДО «Вадский ДДТ»
от 15.04.2024 №33
_____ Е.В. Скачкова

**Положение
о Совете МАУ ДО «Вадский ДДТ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629, Уставом МАУ ДО «Вадский ДДТ».
- 1.2. Цель деятельности Совета Учреждения – содействие работе и развитию Учреждения, в соответствии с программой развития, целевыми программами, документами, которые касаются стратегии образования.
- 1.3. Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет избранный на первом заседании председатель.
- 1.4. Представители, избранные Советом Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются на его заседании.
- 1.6. Решение Совета доводятся до сведения работников Учреждения.

2. Содержание работы Совета Учреждения

2.1. Совета Учреждения относятся:

- принятие Устава Учреждения;
- определение основных направлений развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход, деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- принятие решения об отчислении обучающихся;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в Учреждении;
- утверждение программы развития Учреждения;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие педагогических и административных работников Учреждения);

- рекомендации директору Учреждения по вопросам заключения Коллективного договора, заслушивание директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- согласование Правил внутреннего распорядка;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- осуществление контроля безопасности условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению;
- рассмотрение иных вопросов, отнесённых к компетенции Совета законодательством Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, иными локальными, нормативными актами Учреждения.

3. Организация работы Совета Учреждения

- 3.1. Совет Учреждения избирается сроком на 3 года.
- 3.2. Выборы в Совет Учреждения проходят на общем собрании работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся открытым голосованием.
- 3.3. В состав Совета Учреждения входят:
- представитель администрации – 1 человек;
 - педагогические работники – 4 человека;
 - законные представители обучающихся – 3 человека;
 - обучающиеся – 3 человека.
- 3.4. Структура Совета Учреждения:
- председатель;
 - секретарь;
 - члены Совета.
- 3.5. Совет Учреждения созывается не менее одного раза в год, внеочередное заседание проводится по требованию не менее 2/3 его членов.

4. Документация и отчётность Совета Учреждения

- 4.1. Основными документами для организации работы Совета Учреждения являются:
- отраслевые нормативно-правовые документы;
 - Устав Учреждения и локальные акты Учреждения;
 - программа развития Учреждения;
 - план работы Совета Учреждения на учебный год;
 - протоколы заседаний Совета Учреждения.
- 4.2. Председатель Совета Учреждения в начале учебного года отчитывается перед общим собранием по результатам работы Совета Учреждения за год.