

Презентация требования к дополнительным программам


Удалить программуНаправить на экспертизуСбросить оценкиСтраницаЗакрыть

Требования к дополнительной образовательной программе (далее – ДОП), реализуемой в соответствии с социальным сертификатом

Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП

Дополнительная образовательная программа должна быть составлена в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 "О направлении информации" (вместе с "Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)");
- Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей)
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом и локальными актами учреждения.




Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре.

В соответствии со п.9. ст.2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты:

1. Титульный лист
2. Комплекс основных характеристик ДОП
3. Комплекс организационно-педагогических условий ДОП.

Нормативные требования к разработке и утверждению ДОП

Титульный лист



УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ
ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
РЕАЛИЗУЮЩЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ В соответствии с Уставом ОО

Принята на заседании... М.п. Утверждаю:
год год
Директор организации

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

В соответствии с Лицензией В соответствии с ФЗ № 273

В соответствии с локальным актом { Направленность

{ Название
Уровень
Возраст
Срок обучения,
Количество часов по ДОП

Автор/разработчик:
Ф.И.О.
должность

г. Нижний Новгород, 20__ год

Титульный лист оформляется согласно Национального стандарта ГОСТ Р 7.0.97-2016

2. Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП

Пояснительная записка

Первый раздел программы, где необходимо представить основные концептуальные подходы педагога к работе с детьми, пояснительная записка. Рекомендуемый перечень структурных компонентов пояснительной записки:

1. Нормативно-правовые требования, в соответствии с которыми была разработана программа;
2. Актуальность и отличительные особенности;
3. Направленность;
4. Уровень освоения;
5. Адресат программы;
6. Цель программы;
7. Задачи;
8. Срок реализации программы;
9. Объем программы;
10. Режим занятий;
11. Формы организации занятий;
12. Формы обучения;
13. Прогнозируемые результаты;
14. Способы определения результативности;
15. Формы подведения итогов реализации программы



При оформлении нормативно-правовой базы рекомендовано разделить документы по уровням:

- МЕЖДУНАРОДНЫЙ
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
- РЕГИОНАЛЬНЫЙ
- МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
- ДОКАЗНЫЕ АКТЫ ОУ

Актуальность (зачем современным детям нужна данная программа?) Актуальность может базироваться на: анализе социальных проблем, материалах научных исследований, анализе педагогического опыта, анализе детского или родительского спроса

Отличительная особенность ДОП: как построена, модульная, разноуровневая, адаптированная, возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося по индивидуальному плану и т.д.;

Направленность: художественная, социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, техническая, естественно-научная

15. Формы подведения итогов реализации программы

2. Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП

Пояснительная записка

Первый раздел программы, где необходимо представить основные концептуальные подходы педагога к работе с детьми, пояснительная записка. Рекомендуемый перечень структурных компонентов пояснительной записки:

1. Нормативно-правовые требования, в соответствии с которыми была разработана программа;
2. Актуальность и отличительные особенности;
3. Направленность;
4. Уровень освоения;
5. Адресат программы;
6. Цель программы;
7. Задачи;
8. Срок реализации программы;
9. Объем программы;
10. Режим занятий;
11. Формы организации занятий;
12. Формы обучения;
13. Прогнозируемые результаты;
14. Способы определения результативности;
15. Формы подведения итогов реализации программы



Какому возрасту детей адресована программа, условия приема детей, система набора в группы (степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физическое здоровье), для какой категории детей предназначена программа (гендерные особенности, дети с особыми образовательными потребностями (дети с ОВЗ, одаренные дети, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), дети из труднодоступной и отдаленной сельской местности и т.п.). Дается краткая характеристика возрастных особенностей детей, которые должны учитываться при реализации программы, чтобы она была результативной.

2. Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП

Пояснительная записка

Отнесите программу к тому или иному уровню:

1. ознакомительный
2. базовый
3. углубленный

В пояснительной записке укажите уровень освоения программы. Содержание и материал программы дополнительного образования детей должны быть организованы по принципу дифференциации и соответствия со следующим уровнем сложности:

1. **Стартовый** (ознакомительный) уровень. Использование и реализация общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальная сложность содержания программы.
2. **Базовый уровень**. Освоение специализированных знаний и языка, трансляция общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.
3. **Продвинутый (углубленный) уровень**. Доступ к узкоспециализированным, околопрофессиональным и профессиональным знаниям в границах содержательно-тематического направления программы.

Каждый участник программы должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки индивидуальной освоенности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).



Примеры: Уровень программы – стартовый. Освоение программного материала данного уровня предполагает получение обучающимися первоначальных знаний в области ……

Объем и срок освоения ДОП

(общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения): - 72 часа в год.

Режим занятий: 1 раза в неделю по 2 академических часа, рекомендованная продолжительность занятия – 45 минут; продолжительность перерыва между занятиями – 10 минут.

Особенности организации образовательного процесса: (в сетевой или дистанционной форме; при помощи электронного обучения, в рамках заочных и(или) сезонных школ)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Перечень видов занятий : учебные занятия, мастер-классы.

Перечень форм подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы : выставки, концерты, открытые занятия, показ детских достижений (моделей, спектаклей, работ и т. Д.);

2. Требования к целям, задачам и планируемому результату

Пояснительная записка

СИСТЕМА ПОСТАНОВКИ ЦЕЛЕЙ SMART



При постановке цели:

- 1) Акцент делается на обучающемся, как субъекте образовательного процесса
- 2) Используем отглагольные существительные (формирование, развитие, актуализация, обогащение, приобщение, вовлечение, содействие)

Пример: формирование и развитие творческих умений и способностей обучающихся путем освоения технологии бисероплетения, воспитание трудолюбия и уважения к народным промыслам и ремеслам.

Ваш пример:

Обучающие (что ребенок узнает, в чем разберётся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится)

Развивающие (какие способности, творческие возможности будут реализованы, получат развитие, развитие психических процессов: внимание, память, мышление, воображение, речь. Развитие ключевых компетенций: умение думать, умение исследовать, умение общаться, умение взаимодействовать, умение доводить дело до конца...).

Воспитывающие - какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы (уважение к истории и культуре, коммуникативные навыки, умения, способность работать в коллективе). Какие чувства будут развиты (коллективизм, патриотизм, гражданская позиция, толерантность, уважение к профессии, старшему поколению и др.

Сформулируйте необходимое количество задач, способствующих достижению поставленной ранее цели.



Прогнозируемые результаты имеют свою внутреннюю динамику развития, являясь итоговой характеристикой каждого этапа обучения, прогнозируемые результаты должны соотноситься с **целями и задачами** программы.

Спрогнозировав ожидаемый результат, проверьте, отражает ли он выполнение поставленных ранее задач. Результат должен отражать все три заявленные в задачах составляющие: обучение, развитие, воспитание.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Содержание программы оформляется в учебном плане – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5).

Раздел должен содержать перечень тем, распределенных по этапам обучения, с указанием количества часов по каждой теме, с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. Примерное соотношение: теория – 30%, практика – 70%. Необходимо включить: беседы по технике безопасности, учебные экскурсии, выезды в музеи города, выставки. Учебно-тематический план должен быть представлен в виде таблицы.

Пример:

Учебно-тематический план				
Наименование раздела и тем	Объем программы (Количество часов)			Формы аттестации/ контроля
	всего	теория	практика	
Вводная лекция и инструкция по технике безопасности				
Тема 1. Базовые экономические знания				Блиц-опрос
Тема 2. Продажи				Деловая игра «Азбука рынка»
Итоговое занятие				Защита бизнес-плана
ИТОГО	08			

22) учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;



Содержание рабочей программы – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме. Содержание тем должно соответствовать цели и прогнозируемым результатам освоения программы.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебному плану;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);

Пример:

Раздел 1: Дизайн (рисование, моделирование, плетение, вышивка) 36 часов

1.1. Знакомство с видами тканей и цветовыми сочетаниями.

Теория. Обучающиеся знакомятся с понятием и историей развития тканевых материалов, их свойствах, техникой безопасности, материалами и инструментами, необходимыми для работы.

Практика. Учащиеся изучают лоскутки тканей разного вида, узнают их свойства. Составляют таблицу по свойствам тканей и рекомендаций по их уходу:



Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП

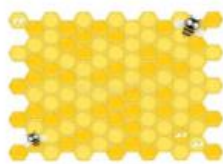
Календарный учебный график к программе « _____ » на 202__ - 202__ учебный год				
Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Кол-во учебных часов	Режим занятий
__ __ 202__	__ __ 202__	—	—	2 раза в неделю по 2 часа

Год обучения	сентябрь			октябрь			ноябрь			Количество часов/неделя по программе 144/36
	12.09-16.09.2022	19.09-23.09.2022								
	1	2	3							
						13			35	

Условные обозначения:

■	Введение занятий по расписанию
■	Каникулярный период
■	Промежуточная аттестация

Формы аттестации



ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, определяют формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся. Аттестация позволяет определить, достигнуты ли обучающимися планируемые результаты, освоена ли ими программа. Формы аттестации индивидуальны для каждой программы, соответствуют учебному плану.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», по дополнительным общеобразовательным программам проведение **итоговой** аттестации по дополнительным общеобразовательным программам **не предусмотрено**.

Промежуточная аттестация может проводиться как завершающая какой-то этап реализации программы, так и по завершению программы в целом. Оценка образовательных результатов учащихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов, а также диагностировать мотивацию достижений личности.



Формы контроля и аттестации: выставка работ, презентация, сдача нормативов, собеседование, семинар, конференция, зачет, тестирование, реферат, конкурс, фестиваль, опрос, контрольное занятие, зачет, открытое занятие и др.

Методическое обеспечение ДОП

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытно-исследовательской работы и т.д.»

Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы — это совокупность систематизированных материалов, в котором содержатся рекомендации к реализации данной программы

Краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся включает в себя:

1. **Описание методов обучения:** словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный; репродуктивный; частично-поисковый, исследовательский; проблемный, игровой, дискуссионный, проектный и др.; активные и интерактивные методы обучения; социоигровые методы.
2. **Описание методов воспитания:** убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.
3. **Описание педагогических технологий:** индивидуального обучения, группового обучения, коллективного взаимобучения, дифференцированного обучения, разноуровневого обучения, проблемного обучения, дистанционного обучения, педагогической мастерской, ТРИЗ, игровой деятельности, коллективной творческой деятельности, критического мышления, портфолио и др.

Наличие материально-технических условий

Материально – техническое обеспечение: учебный кабинет, оформлен в соответствии с профилем проводимых занятий и оборудован в соответствии с санитарными нормами: столы и стулья, классная доска, шкафы и стеллажи для хранения учебной литературы и наглядных пособий.

Оборудование:

Ноутбук	1 шт. (инструмент работы педагога)
Интерактивная панель	1 шт. (постоянное размещение в кабинете)

Материалы: ткань, ножницы, булавки, нитки, краски по стеклу и керамике, ткани, карандаши, бумага, фетр и т.д.



Список литературы

- нормативные правовые акты,
 - основную и дополнительную литературу,
 - список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники.
- Список оформляется по ГОСТ (Р 7.0.11-2011 либо Р 7.0.100-2018).



Культура оформления программы

Соответствие оформления программы общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016).
Соответствие и обоснованность используемой терминологии, отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок.

3. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

КонсультантПлюс: примечание.
С 01.03.2025 в п. 2 ч. 3 ст. 47 вносятся изменения (ФЗ от 08.08.2024 N 315-ФЗ). См. будущую редакцию.

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, общественной деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, развитии типологии;

Статья 75. Дополнительное образование детей и взрослых

1. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на дополнительные обобщающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки. Дополнительные обобщающие программы реализуются для детей и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства реализуются для детей. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются для детей и для взрослых.

(часть 2 в ред. Федерального закона от 30.04.2021 N 127-ФЗ)
(см. текст в предыдущей редакции)

14) дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;



[Телеграм](#)



[Сферум](#)

